

A-002-2020

VISTO BUENO

Tegucigalpa M.D.C.

A: *Licenciada Ana Ruth Sarmiento*
Directora de Administración General
Comisión Nacional de Vivienda y Asentamientos Humanos

DE: *Melba Audelí Castro*
CPC Número 0104

FECHA: *20 de febrero de 2020*

En respuesta a su solicitud según Oficio CONVIENDA DAG-015-2020, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- Modificación No. 1 al Plan Anual de Compras y Contrataciones de la Comisión Nacional de Vivienda y Asentamientos Humanos, periodo 2020 por el monto estimado de L. 1,653,448.00, correspondiente a la modificación presupuestaria No. 2 de la Comisión.

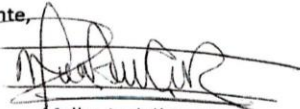
Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma:



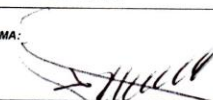
Nombre:

Melba Audelí Castro

Número:

0104



LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES				
FPCP-02-		PACC		1.0
TIPO DE ASEGURAMIENTO:				
PREVIO A LA PRIMERA PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS	<input type="checkbox"/>	Observaciones:		
MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS	<input checked="" type="checkbox"/>			
OTRO	<input type="checkbox"/>			
INSTITUCIÓN: COMISION NACIONAL DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS				
GERENCIA ADMINISTRATIVA: GERENCIA CENTRAL				
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE RESPALDO	SI	NO	FOLIO(S)
1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC				
SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN, CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO	FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA	X		
CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL	INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES	X		
2. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN				
UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA	FORMATO PACC ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN	X		
SUBDIVISIÓN DE PROCESOS CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL	INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS		No Aplica	No se está realizando subdivisión de procesos
PROCESOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN	FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS	X		
3. VALIDACIÓN DE REQUERIMIENTOS				
VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATEGICOS	COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO	X		
3. VALIDACIÓN DE PRESUPUESTO DEL PACC				
VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO	MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN	X		
AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO	ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA	X		
SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD		COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO		
NOMBRE: ANA RUTH SARMIENTO		NOMBRE: MELBA AUDELI CASTRO CÁCERES		
CARGO: GERENTE ADMINISTRATIVO, COMISION NACIONAL DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS		CPC N° 00104		
FECHA: 20 FEBRERO 2020		FECHA: 20 FEBRERO 2020		
FIRMA: 		FIRMA: 